

## SINTESI PREVENTIVO DI STUDIO COSTITUZIONE NUOVA ASSOCIAZIONE

(la presente non ha valore di conferimento di incarico)

- Redazione Statuto ed atto Costitutivo in base alle disposizioni di Legge in vigore al momento della redazione degli atti ai fini della costituzione di un'Associazione Sportiva Dilettantistica;
- Predisposizione modelli di pagamento imposte di registro presso istituto bancario;
- Predisposizione Modello AA5/6 per la richiesta del Codice Fiscale;
- Predisposizione Modello 69 per registrazione atti;
- Richiesta di attribuzione del Codice Fiscale dell'ente tramite accesso presso l'Agenzia delle Entrate di Legnano;
- Registrazione atti costitutivi presso l'Agenzia delle Entrate di Legnano;
- Elaborazione ed invio del Modello EAS;
- Predisposizione dei modelli facsimile di cui l'associazione avrà bisogno: Richiesta di iscrizione, Ricevuta di iscrizione, Ricevuta erogazione liberale, Ricevuta partecipazione ai corsi, Rimborsi spese in occasione di trasferte, ecc;
- Assistenza nella redazione del verbale e relativa convocazione del Consiglio Direttivo per definizione quote sociali, eventuale prestito soci, ecc;
- Predisposizione modello Libro Soci;
- Una riunione dopo la registrazione degli atti con i soci fondatori in merito alla spiegazione della corretta gestione amministrativa e contabile dell'ente per la durata massima di 90 minuti;
- Assistenza telefonica e via mail per quesiti attinenti la fase di start up dell'associazione nei quindici giorni successivi alla consegna degli atti registrati.

Onorari 750€ annui oltre c.p. 4% escluso spese vive